

ESITYSLISTA 1.6.2023

PÖYTÄKIRJA 8.6.2023

Kirkkoneuvosto

4/2023

KINNULAN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTON KOKOUS PIDETÄÄN TORSTAINA 8.6.2023 KLO 17.00
SEURAKUNTAKODISSA

Käsiteltävät asiat:

45 §	Kokouksen avaus
46 §	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
47 §	Pöytäkirjantarkastajien valinta
48 §	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
49 §	Tilintarkastusyhteisön valinta valtuustokaudelle 2023-2026
50 §	Tilintarkastuskertomus
51 §	Kolehtisuunnitelma
52 §	Käyttötilin perustaminen
53 §	Aloite Pro diaconia-ansiomitalin myöntämiseksi
54 §	Tiedoksi saatettavat asiat
55 §	Kokouksen päättäminen

Kinnulassa 1.6.2023

Jukka Kemppainen
vt. kirkkoherraKokousaika 8.6.2023 klo 17.00 - 18.00
Kokouspaikka seurakuntakoti

Kokoukseen osallistuneet kirkkoneuvoston jäsenet

<u>varsinainen jäsen</u>		<u>henkilökohtainen varajäsen</u>
Kemppainen Jukka pj	x	
Rekonen Jarkko varapj	x	Demarco Samuel
Meriläinen Teijo	-	Toikkanen Tarmo
Niinijärvi Lassi	x	Pekkarinen Tapio
Nykvist - Pekkarinen Jaana	-	Vasalampi Anna -
Pekkarinen Risto	x	Leppänen Raimo
Salonpää Malla	x	Linna Raili

Muut kokoukseen osallistuneet

- Kinnunen Raisa, kirkkovaltuuston pj.
- x Peltto-Arvo Sirkka-Liisa, kirkkovaltuuston varapj.
- x Niemonen Sinikka, talouspäällikkö, sihteeri

Allekirjoitukset

Kemppainen Jukka
kirkkoneuvoston
puheenjohtaja

Niemonen Sinikka
sihteeri

Paikka ja aika

Pöytäkirjan tarkastus

Kinnulassa 8.6.2023

pöytäkirjan tarkastaja

pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Paikka ja aika

Kirkkoherranvirastossa 9.6.-7.7.2023 viraston aukiolo aikana.

Todistaa

Sinikka Niemonen

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkoneuvosto 45 § (8.6.2023)

Puheenjohtaja avasi kokouksen. Lauloimme yhdessä virren 135.

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkoneuvosto 46 § (8.6.2023)

Kirkkoneuvoston ohjesäännön 5 §:n mukaan kokouskutsu toimitetaan jäsenille viimeistään viisi päivää ennen kokousta. Kutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.

Seurakunnan toimielin on päätösvaltainen, kun puolet jäsenistä on paikalla.

Kokouskutsut on lähetetty 1.6.2023 kirkkoneuvoston jäsenille ja kirkkovaltuuston puheenjohtajalle sekä varapuheenjohtajalle sähköpostilla.

Päätösehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkoneuvoston päätös 46 § (8.6.2023)

Todettiin.

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkoneuvosto 47 § (8.6.2023)

KN ohjesääntö: Pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa pöytäkirjantarkastajaa tai, jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. Jos pöytäkirjantarkastajat ja puheenjohtaja eivät ole yksimielisiä pöytäkirjan sisällöstä, kirkkoneuvosto tarkastaa pöytäkirjan seuraavassa kokouksessaan.

Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa ovat Lassi Niinijärvi ja Jaana Nykvist-Pekkarinen.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvosto valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Lassi Niinijärven ja Jaana Nykvist-Pekkarisen, jotka tarvittaessa toimivat myös äänten laskijoina.

Kirkkoneuvoston päätös 47 § (8.6.2023)

Valittiin Lassi Niinijärvi ja Risto Pekkarinen.

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkoneuvosto 48 § (8.6.2023)

Kirkkoneuvoston ohjesäännön mukaan kokouskutsuun on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Jos asia on kiireellinen, kirkkoneuvosto voi päättää ottaa sen käsiteltäväksi, vaikka sitä ei ole mainittu kokouskutsussa.

Päätösehdotus: Kirkkoneuvoston esityslista toimii työjärjestyksenä.

Kirkkoneuvoston päätös 48 § (8.6.2023)

Hyväksyttiin, lisättyä 53 §.

TILINTARKASTUSYHTEISÖN VALINTA VALTUUSTOKAUDELLE 2023 - 2026
Kirkkoneuvosto 49 § (8.6.2023)

Kirkkojärjestyksen 15 luvun 7 §:n mukaan kirkkovaltuusto tai yhteinen kirkkovaltuusto valitsee toimikauttaan vastaavien vuosien hallinnon ja talouden tarkastamista varten joko vähintään yhden varsinaisen ja yhden varatilintarkastajan tai tilintarkastusyhteisön. Vuodesta 2011 alkaen seurakuntatalouden tilintarkastajana on voinut olla vain rekisteröity tilintarkastaja tai tilintarkastusyhteisö. Vuodesta 2016 alkaen tilintarkastajarekisteriä ylläpitää Patentti- ja rekisterihallitus (prh.fi/fi/tilintarkastusvalvonta.html). Tilintarkastajan ja varatilintarkastajan tulee olla JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastusyhteisön on määrättävä päävastuulliseksi tilintarkastajaksi JHT-tilintarkastaja. Tilintarkastajalla on oltava edellytykset riippumattoman ja riittävän laajan tilintarkastuksen toimittamiseen. Jos edellytykset riippumattomaan tarkastukseen puuttuvat, tilintarkastajan on kieltäydyttävä vastaanottamasta tehtävää tai luovuttava siitä.

Kirkkohallituksen yleiskirje 17/2018: Tilintarkastajiksi valitaan joko yksi tai useampi varsinainen tilintarkastaja (henkilö) ja yksi tai useampi varatilintarkastaja (henkilö). Vaihtoehtoisesti seurakuntatalous voi valita tilintarkastusyhteisön. Seurakuntatalouden tulee itse arvioida, valitseeko se tilintarkastajaksi henkilötarkastajan vai tilintarkastusyhteisön.

Yllämainitussa yleiskirjeessä mainitaan myös, että pienemmissä seurakuntatalouksissa tilintarkastaja voidaan valita ilman tarjouskilpailua.

BDO Audiator Oy, on toiminut seurakunnan tilintarkastusyhteisönä. Vastuunalaisena tilintarkastajana HTM, JHTT-tilintarkastaja Jarmo Jäspi, joka on toiminut Kinnulan seurakunnassa vastuullisena tarkastajana vuodesta 2003 lähtien. Jäspi jää nyt eläkkeelle, eikä ole enää käytettävissä.

Taluspäällikkö on pyytänyt tarjouksen Oy SK-Reviisorit Ab:lta, joka on antanut tarjouksen.

Kirkkoneuvoston jäsenet voivat tutustua tarjoukseen kirkkoneuvoston kokouksessa.

liite 1

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että tilintarkastajaksi valitaan tilintarkastusyhteisö Oy SK-Reviisorit Ab, jonka vastuunalaisena tilintarkastajana toimii JHT, HT Petteri Myllymäki ja avustavana tilintarkastajana nimetty JHV, HT Toni Koivusaari.

Kirkkoneuvoston päätös 49 § (8.6.2023)

Esitys hyväksyttiin.

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Kirkkoneuvosto 50 § (8.6.2023)

Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja kirkkojärjestyksen 9 luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitettu toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden Tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto. (KJ 15:9§)

TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2022

Kirkkoneuvosto 24 § (29.3.2023)

KJ 15 LUKU 5 §: Talousarviovuodelta on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

6 §: Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Erillisenä liitteenä on toimintakertomus ja tilinpäätös tilikaudelta 1.1.2022- 31.12.2022

Tuloslaskelma, ulkoinen

Toimintatuotot olivat 60,2 % (57 462,67 €) suuremmat kuin vuonna 2021, mikä johtuu puukaupan kertymästä, aiemmin sovittuja hakkuita valmistui vuoden 2022 aikana.

Toimintakulut nousivat 7,8 % (29 161,12 €) vuoteen 2021 verrattuna.

Henkilöstökulut olivat 251 900,03 €, 3,1 % (28 301,55 €) pienemmät kuin v. 2021. Henkilöstömenot olivat 76,6 % kirkollisverotuloista. Vuonna 2020 vastaava luku oli 72,38 %.

Verotuskulut olivat 4 805,97 €. Verotulojen perusteella määräytyvät kirkon keskusrahastomaksu 10 669,02 € ja eläkerahastomaksu 15 183,00 €. Rahoitustuotot olivat 554,41 € ja -kulut 3 068,04 €.

Vuosikate on 54 372,80 €. Vuosikate ei kattanut tilikauden poistoja, jotka olivat 58 939,78 €. Tilikauden

tulos muodistui **4 566,98 € alijäämäiseksi.**

Verotulot ja valtionrahoitus

Kirkollisveroprosentti oli kertomusvuonna 1,85 %. Verotuloja kertyi 285 930,45 €, 8,4 % vähemmän kuin vuonna 2021. Euromääräisesti verotuloja kertyi 26 184,06 € vähemmän kuin vuonna 2021.

Valtionrahoitusta saatiin 31 608,00 €, 0,2 % vähemmän kuin vuonna 2021, euromääräisesti 48 €.

Investoinnit

Kirkon saneerauksen suunnittelu investointi tehtiin vuonna 2022. Siihen oli saatu kirkkohallituksen avustuspäätös kirkollisen rakennusperinnön hoitoon 25 400,-, avustus tuloutuu kuitenkin vasta vuoden 2023 puolella, viimeiset suunnittelu ja valvonta laskut on maksettu tammikuussa 2023.

Suunnittelu tuli maksamaan yhteensä 58 329,96 €.

Taluspäällikön esitys:

Kirkkoneuvosto:

1) esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä 4 566,98 € kirjataan taseeseen tilikauden yli/ali-jäämätilille

2) allekirjoittaa tilinpäätöksen ja päättää luovuttaa sen tilintarkastajille

Kirkkoneuvoston päätös 24 § (22.3.2022)

1) Esitys hyväksyttiin.

2) Esitys hyväksyttiin.

Taluspäällikön esitys

HT-, JHT - tilintarkastaja Jarmo Jäspi / BDO Audiator Oy tarkasti seurakunnan tilit 4.5.2023. Annetussa lausunnossa Jäspi esittää tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle:

1) että se päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille ja

- 2) että tilikauden alijäämä 4 566,98 € kirjataan taseeseen tilikauden yli/alijäämättilille

liite 2

Kirkkoneuvoston päätös 50 § (8.6.2023)

- 1) esitys hyväksyttiin.
2) esitys hyväksyttiin.

KOLEHTISUUNNITELMA

Kirkkoneuvosto 51 § (8.6.2023)

Kirkkohallitus on kirkkolain 22 luvun 2§:n nojalla määrännyt kerättäväksi kirkkokolehdit vuodelle 2023.

Kirkkoherran esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy kirkkokolehdit 1.7.- 31.12.2023oheisen suunnitelman mukaan. liite 3

Kirkkoneuvoston päätös 51 § (8.6.2023)

Esitys hyväksyttiin.

KÄYTTÖTILIN PERUSTAMINEN

Kirkkoneuvosto 52 § (8.6.2023)

Seurakunnalla on vain yksi käyttötili käytössään ja se on Järvi-Suomen POP pankissa.

Nyt on ilmennyt väliaikainen tarve toiselle tilille.

Seurakunnalla on mahdollisuus järjestää ns. pienkeräys diakoniseen tarpeeseen.

Pienkeräyksen kesto saa olla 6 kuukautta.

Taluspäällikön esitys:

Kinnulan seurakunnalle perustetaan käyttötili Järvi-Suomen POP pankkiin ja sen tuotto suunnataan diakoniseen kohteeseen.

Tiliä voivat käyttää seurakunnan tilinkäyttöoikeuden haltijat eli taluspäällikkö ja kirkkoherra yhdessä tai erikseen.

Kirkkoneuvoston päätös 52 § (8.6.2023)

Esitys hyväksyttiin.

ALOITE PRO DIACONIA - ANSIOMITALIN MYÖNTÄMISEKSI
Kirkkoneuvosto 53 § (8.6.2023)

Ansiomitali on konkreettinen ja näkyvä osoitus henkilön ansiokkaasta toiminnasta. palkitsemisen ja huomioimisen tarkoituksena on kiittää ponnisteluista yhteisen työn hyväksi. Pro diaconia-ansiomitalit on tarkoitettu seurakuntien, kirkon, kristillisten järjestöjen tai vastaavien toimijoiden työntekijöiden huomioimiseen heidän diakonisesta toiminnastaan tai työstä diakonia-työn ja diakoniatyöntekijöiden hyväksi. Pro diaconia ansiomitali ja ansioristi ovat ns. epävirallisia ansiomerkkejä ja niitä voi kantaa oman harkinnan mukaan juhlatilaisuuksissa, jotka liittyvät omaan yhteisöön tai joissa edustetaan omaa alaa. Päätöksen myöntämisestä tekee Diakoniatyöntekijöiden Liiton hallitus.

Talouspäällikön esitys:

Kaksi ja puolivuotta Kinnulan ja Pihtiputaan seurakuntien vt. kirkkoherrana on toiminut Jukka Kemppainen, aiemmin hän on toiminut myös Varpaisjärven, Pertunmaan, Noormarkun, Euran ja Jämsän kirkkoherrana, yhteensä 32 vuotta. Tänä aikana hän on pitänyt tärkeänä ja vastannut diakoniatyöstä, muiden työalojen ohessa. Esitän että Kinnulan seurakunta hakee Pro Diaconia-ansiomitalia vt. kirkkoherra rovasti Jukka Kemppaiselle. Mitali voidaan myöntää hänelle 27.8.2023 messun jälkeisessä kirkkokahvitilaisuudessa Kinnulan seurakuntakodissa.

Kirkkoneuvoston päätös 53 § (8.6.2023)

Esitys hyväksyttiin.

TIEDOKSI SAATETTAVAT ASIAT
Kirkkoneuvosto 54 § (8.6.2023)

- Kirkkovaltuuston kokous 27.6.2023 klo 18.00 seurakuntakodissa
- Rakennustoimikunnan kokous (aloituskokous) 12.6. klo 12.30 seurakuntakodissa
- Taluspäällikkö kertoo seurakunnalle osoitetusta vaateesta ja laatimastaan vastauksesta
- Taluspäällikön viranhaltijapäätös 1/2023

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN
Kirkkoneuvosto 55 § (8.6.2023)

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.00.

Muutoksenhaku liitetään pöytäkirjaan.