

ESITYSLISTA 19.5.2025

PÖYTÄKIRJA 26.5.2025

Kirkkovaltuusto

2/2025

KINNULAN SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS PIDETÄÄN MAANANTAINA 26.5.2025
KLO 18.00 SEURAKUNTAKODISSA

Käsiteltävät asiat:

- | | |
|------|---|
| 11 § | Kokouksen avaus |
| 12 § | Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen |
| 13 § | Pöytäkirjantarkastajien valinta |
| 14 § | Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen |
| 15 § | Kirkon poisto-ajan muutos |
| 16 § | Talousarvion toteutuminen ja ylitykset pääluokkatasolla |
| 17 § | Toimintakertomus ja tilinpäätös vuodelta 2024 |
| 18 § | Tilintarkastuskertomus |
| 19 § | Maa-alueen myynti |
| 20 § | Kokouksen päättäminen |

Kinnulassa 19.5.2025

Raija Liisa Kinnunen
kirkkovaltuuston pj

Kokousaika 26.5.2025 klo **18.00** -
Kokouspaikka Seurakuntakoti

Allekirjoitukset

Kinnunen Raija Liisa
puheenjohtaja

Niemonen Sinikka
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Paikka ja aika Kinnulassa 26.5.2025

pöytäkirjan tarkastaja
Risto Pekkarinen

pöytäkirjan tarkastaja
Jaana Nykvist-Pekkarinen

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Paikka ja aika Kirkkoherranvirastossa 27.5. – 24.6.2025 viraston aukiolo aikana
Kinnulan seurakunnan kotisivulla www.kinnulanseurakunta.fi, alisivulla
päättöksenteko->kirkkovaltuusto -> pöytäkirjat

Todistaa Sinikka Niemonen

Kokoukseen osallistuneet kirkkovaltuuston jäsenet

varsinainen jäsen

Demarco Samuel

Kinnunen Raija Liisa pj

Leppänen Raimo

Meriläinen Teijo

Niinijärvi Lassi

Nykvist-Pekkarinen Jaana

~~Pasanen Tapani~~

Pekkarinen Risto

~~Pekkarinen Sebastian~~

~~Pekkarinen Tapio~~

Pelto-Arvo Sirkka-Liisa vpj

~~Rekonen Jarkko~~

Salonpää Marja Liisa

Toikkanen Tarmo

Muut kokoukseen osallistuneet

Isomaa Janne, kirkkoherra

Niemonen Sinikka, talouspäällikkö, sihteeri

ESITYSLISTA 19.5.2025

PÖYTÄKIRJA 26.5.2025

Kirkkovaltuusto

2/2025

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuusto 11 § (26.5.2025)

Puheenjohtaja avasi kokouksen, laulettiin yhdessä virsi 332, kirkkoherra piti alkuhartauden.
Puheenjohtaja piti nimenhuudon.

Muutoksenhaku: Ei muutoksen hakua (KL 24:5)

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkovaltuusto 12 § (26.5.2025)

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja.
Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista.
Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta.

Kokouskuulutus ja luettelo käsiteltävistä asioista on nähtävänä
kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 19.5. - 24.6..2025

Kokouskutsu esityslistoineen on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 19.5.2025 sähköpostilla.

Kokouksen päätösvaltaisuuden edellytyksenä on KL 7 luvun 4 §:n mukaan, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Päätösehdotus: Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkovaltuuston päätös 2 § (26.5.2025)

Todettiin.

Muutoksenhaku: Ei muutoksen hakua (KL 24:5)

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkovaltuusto 13 § (26.1.2025)

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina mahdollisissa äänestyksissä.
Pöytäkirjan tarkastus välittömästi kokouksen päätyttyä.

Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa ovat Lassi Niinijärvi ja Jaana Nykvist-Pekkarinen.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Lassi Niinijärven ja Jaana Nykvist-Pekkarisen,
jotka tarvittaessa toimivat myös äänten laskijoina.

Kirkkovaltuuston päätös 13 § (26.5.2025)

Valittiin Jaana Nykvist-Pekkarinen ja Risto Pekkarinen.

Muutoksenhaku: Ei muutoksen hakua (KL 24:5)

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuusto 14 § (26.5.2025)

Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuuston esityslista toimii työjärjestyksenä.

Kirkkovaltuuston päätös 14 § (26.5.2025)

Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Ei muutoksen hakua (KL 24:5)

KIRKON POISTO-AJAN MUUTOS

Kirkkovaltuusto 15 § (26.5.2025)

Kirkkoneuvosto 15 § (24.3.2025)

Investointien hankintamenot aktivoidaan taseeseen pysyviin vastaaviin ja ne kirjataan tuloslaskelmaan kuluksi vaikutusajanaan suunnitelman mukaisina poistoina.

Suunnitelman mukaisilla poistoilla tarkoitetaan ennalta laaditun suunnitelman mukaan tehtäviä poistoja, jotka seurakunta tekee käyttömaisuudestaan tilikauden tuloksesta riippumatta. Poistoperusteina on hankintamenon lisäksi arvioitu taloudellinen pitoaika.

Kirkkovaltuusto hyväksyy suunnitelmapoistojen perusteet ja päättää taseen pysyviin vastaaviin aktivoitavien euromääräiset rajat. Poistosuunnitelmaa arvioitaessa on hyvä kiinnittää erityistä huomiota rahamäärältään suurimpien hyödykkeiden ja hyödykeryhmien oikean poistoajan ja -menetelmän löytämiseen olen-naisuuden periaatetta noudattaen

Kirkon keskusrahaston rakennus- tai kehittämisavustus sekä esim. EU-rahoitus investointi menoon kirjataan ko. hankintamenon vähennykseksi. Poistolaskennan arvoperusta on hankintamenon määrä, josta on vähennetty saatu avustus tai rahoitusosuus.

Investointimenot, jotka on aktivoitu taseeseen, tulee poistaa vaikutusajanaan. Vaikutusajalla tarkoitetaan taloudellista pitoaika. Taloudellinen pitoaika on yleensä lyhyempi kuin hyödykkeen tekninen pitoaika. Aktivoitujen hankkeiden tai hankeryhmien hankintameno jaksotetaan poistoina tuloslaskelman kuluksi taloudelliselle pitoajalle. Taloudellisen pitoajan päätyttyä hankintameno on useimmiten kokonaan poistettu. Taseeseen aktivoitu investointi poistetaan loppuun poistoajanaan, jäännösarvoa ei jätetä.

Poistoajan pituus vaikuttaa merkittävästi tilikauden tulokseen ja taseen osoittamaan taloudelliseen asemaan. Pitkä poistoaika tuottaa paremman tilikauden tuloksen ja pääoman kuin lyhyt poistoaika. Toisaalta seurakuntatalouden ei pidä siirtää taloudellisia rasitteita poistojen muodossa tulevana vuosikymmeninä maksettavaksi pidentämällä tarpeettomasti poistoajoja. Epävarmuus taloudellisen tilanteen pysymisestä vahvana ja suuret investointitarpeet lähitulevaisuudessa puoltavat seurakuntataloudessa lyhyehköjen poistoajojen käyttöä. Tilinpäätöksen laatimisohjeen mukaan "tilikauden tulos ei anna todellista kuvaa seurakunnan talouden tilassa, jos poistot ovat toiminta- ja taloussuunnitelmakautta pidemmällä ajanjaksolla huomattavasti investointeja pienemmät".

Talouspäällikön esitys

Seurakuntatalouksissa käytetään poistomenetelmänä tasapoistoa. Tasapoistomenetelmässä poisto lasketaan jakamalla hankintahinta arvioidulle käyttöajalle. Poistoajan määrittämisessä tulee kiinnittää erityistä huomiota, että poistoaika määritellään riittävän lyhyeksi, ja että menetelmä ei johda liian alhaiseen poistotasoon. Kirkon poisto-aika on nyt 70 vuotta.

Liitteessä laskelma kirkon poistoista

LIITE 2

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkon uudeksi poistoajaksi määritellään 60 vuotta.

Kirkkoneuvoston päätös 15 § (24.3.2025):

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös 15 § (26.5.2025):

Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi: Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen Vaasan hallinto-oikeuteen.

TALOUSARVION TOTEUTUMINEN JA YLITYKSET PÄÄLUOKKATASOLLA

Kirkkovaltuusto 16 § (26.5.2025)

Kirkkoneuvosto 16 § (24.3.2025)

Kinnulan seurakunnan vuoden 2024 tilinpäätös on valmistunut. Tilinpäätökseen liittyvät numero-osuudet ovat valmistuneet Kirkon Palvelukeskuksen toimesta. Talousarvion sitovuustaso on kirkkovaltuuston osalta pääluokkataso.

Pääluokittain määrärahat toteutuivat seuraavasti:

Pääluokka 1 Hallinto: Toimintatuotot toteutuivat 124,6 prosenttisesti talousarvioon verrattuna, euromääräisesti ylitys on vain 558 €. Toimintakulut ylittyivät 75,46 €, toteutuman ollessa 100,1 % talousarvioon verrattuna. Hallinnon pääluokka alittui kokonaisuudessaan 482,54 €, mikä on 99,5 % talousarvioon verrattuna.

Pääluokka 2 Seurakunnallinen toiminta:

Toimintatuotot ylittyivät 6 299,62 €, mikä on 37,2 % enemmän kuin arvioitiin talousarviota laadittaessa. Toimintakulut toteutuivat 120,5 %, ylitys oli 39 2017,78 €. Ylityksen aiheutti henkilöstökulut ja ICT-palvelut. Seurakunnallinen toiminta -pääluokan toteutuma talousarvioon verrattuna oli 118,9 %.

Pääluokka 4 Hautustoimi:

Toimintatuotot alittuivat 1 873,40 € eli 81,5 % talousarvioon verrattuna ja toimintakulut alittuivat 2 456,08 € eli 95,1 % talousarvioon verrattuna. Pääluokan toteutuma talousarvioon verrattuna oli 98,7 %. hautustoimessa siis alittui sekä tuloarvio että kuluarvio.

Pääluokka 5 Kiinteistötoimi:

Toimintatuotot alittuivat 7 638,59 €, mikä tarkoittaa talousarvioon verrattuna 11 % alitusta. Puukauppa ei toteutunut ennakoidusti. Toimintakulut ylittyivät 17 358,8 €, mikä on 87 % enemmän talousarvioon verrattuna. Tähän vaikutti rakennusten yllättävät korjaustarpeet. Kiinteistötoimen pääluokan toteutuma oli 187 % talousarvioon verrattuna.

Pääluokka 6 Rahoitustoimi:

Rahoitustoimen pääluokassa toteuma oli 32 376,50 € enemmän kuin arvioitiin. Tämä koostuu myyntivoitoista pysyvistä vastaavista eli maa-alueiden myynnistä.

Pääluokissa Seurakunnallinen toiminta ja Kiinteistökulut kulut ylittyivät ja ylitykset olivat seurakunnan viime vuoden toimintaan nähden kohtuullisia ja ennalta arvaamattomia.

Taluspäällikön päätösesitys: Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion ylitykset ja esittää edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Kirkkoneuvoston päätös 16 § (24.3.2025):

Esitys hyväksyttiin.

Kirkkovaltuuston päätös 16 ½ (26.5.2025):

Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi: Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen Vaasan hallinto-oikeuteen.

Lassi Niinijärvi poistui kokouksesta klo 18.18, tämän pykälän käsittelyn jälkeen.

TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2024

Kirkkovaltuusto 17 § (26.5.2025)

Kirkkoneuvosto 18 § (24.3.2025)

Seurakunnan on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Toimintakulut olivat 488 847,96 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta yhteensä 52 983,09 euroa. Toimintatuotot olivat 128 377,13 euroa, mikä on 7 584,59 euroa enemmän kuin edellisenä vuonna ja 29 722,13 euroa enemmän kuin talousarviota laadittaessa arvioitiin.

Metsätalouden tuotot eivät toteutuneet suunnitellusti, tuottoja tuli vain 18 117,64 euroa, osa hakkuista jäi toteutumatta, vaikka sääolosuhteet olivat hyvät.

Henkilöstökulut olivat 280 997,69 euroa (v. 2023 250 486,46 euroa) ja 81,58 % (v.2023 78,65 %) kirkollisverotuloista.

Kirkollisveroprosentti oli kertomusvuonna 1,80 %. Kirkollisverojen tuotto oli 344 428,74 euroa, mikä on 25 945,37 euroa (8,15 %) enemmän kuin edellisenä vuonna. Verotulojen nousu oli 13 428,74 euroa enemmän kuin talousarviossa arvioitiin. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 63,2 %. Valtionrahoitusta saatiin 31 757,04 euroa, mikä on 6,4 % kokonaistuotoista.

Verotuskulut olivat 5117,00 euroa. Verotulojen perusteella määräytyvät kirkon rahastomaksut olivat yhteensä 25 212,00 euroa. Seurakunta sai verotulojen täydennysavustusta 31 016 euroa. Rahoituskulut olivat -korkokulut -5 807,99 euroa.

ESITYSLISTA 19.5.2025

PÖYTÄKIRJA 26.5.2025

Kirkkovaltuusto

2/2025

Investointina toteutui kirkon saneerauksen sisäpuoliset työt, johon saatiin Kirkkohallituksen avustus. Investoinnin kokonaistoteuma oli 942 582,17 euroa, joka sisältää vuonna 2022 toteutettua saneerauksen suunnittelutyötä 56 761,08 euroa ja vuonna 2023 toteutettua ulkopuolista remonttia 885 821,09 euroa. Kirkkohallituksen avustusta kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon saimme vuonna 2022 ja 2023 toteutettuihin töihin yhteensä 702 999,00 euroa vuoden 2023 aikana ja 510 366,- euroa vuoden 2024 aikana, yhteensä siis 1 213 365,- euroa.

Ilman tätä avustusta meillä ei olisi ollut mitään mahdollisuutta korjauttaa huonokuntoista kirkkoa.

Vuosikate oli 26 600,96 euroa. Vuosikate ei kattanut tilikauden poistoja, jotka olivat 58 039,79 euroa. Tilikauden tulos muodostui 31 438,83 euroa alijäämäiseksi.

Taluspäällikön päätösesitys: Kirkkoneuvosto

1. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä 31 438,83 euroa kirjataan taseeseen tilikauden yli/alijäämätilille
2. allekirjoittaa tilinpäätöksen ja päättää luovuttaa sen tilintarkastajille

Kirkkoneuvoston päätös 18 § (24.3.2025):

Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua (KL 12:4)

LIITE 1 Toimintakertomus ja tilinpäätös tilikaudelta 1.1.-31.12.2024

Kirkkovaltuuston päätös 17 § (26.5.2025):

Esitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi: Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen Vaasan hallinto-oikeuteen.

TILINTARKASTUSKERTOMUS

Kirkkovaltuusto 18 § (26.5.2025)

Kirkkoneuvosto 30 § (13.5.2025)

Tilikaudelta on laadittava tilinpäätös, johon kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja kirkkojärjestyksen 9 luvun 6 §:n 1 momentissa tarkoitettu toimintakertomus. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelyä sekä talouden tasapainottamista koskeviksi toimenpiteiksi. Tilinpäätöksen vahvistamisesta ja vastuuvapauden myöntämisestä päättää kirkkovaltuusto. (KJ 15:9§)

TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS VUODELTA 2024

Kirkkoneuvosto 18 § (24.3.2025)

Seurakunnan on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Samassa yhteydessä on tehtävä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä ja toimenpiteistä talouden tasapainottamiseksi. Tilinpäätökseen kuuluvat

tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta.

Toimintakulut olivat 488 847,96 euroa ja ne kasvoivat edellisvuodesta yhteensä 52 983,09 euroa. Toimintatuotot olivat 128 377,13 euroa, mikä on 7 584,59 euroa enemmän kuin edellisenä vuonna ja 29 722,13 euroa enemmän kuin talousarviota laadittaessa arvioitiin.

Metsätalouden tuotot eivät toteutuneet suunnitellusti, tuottoja tuli vain 18 117,64 euroa, osa hakkuista jäi toteutumatta, vaikka sääolosuhteet olivat hyvät.

Henkilöstökulut olivat 280 997,69 euroa (v. 2023 250 486,46 euroa) ja 81,58 % (v.2023 78,65 %) kirkollisverotuloista.

Kirkollisveroprosentti oli kertomusvuonna 1,80 %. Kirkollisverojen tuotto oli 344 428,74 euroa, mikä on 25 945,37 euroa (8,15 %) enemmän kuin edellisenä vuonna. Verotulojen nousu oli 13 428,74 euroa enemmän kuin talousarviossa arvioitiin. Kirkollisverotuottojen osuus kokonaistuloista oli 63,2 %. Valtionrahoitusta saatiin 31 757,04 euroa, mikä on 6,4 % kokonaistuotoista.

Verotuskulut olivat 5117,00 euroa. Verotulojen perusteella määräytyvät kirkon rahastomaksut olivat yhteensä 25 212,00 euroa. Seurakunta sai verotulojen täydennysavustusta 31 016 euroa. Rahoituskulut olivat –korkokulut -5 807,99 euroa.

Investointina toteutui kirkon saneerauksen sisäpuoliset työt, johon saatiin Kirkkohallituksen avustus. Investoinnin kokonaistoteuma oli 942 582,17 euroa, joka sisältää vuonna 2022 toteutettua saneerauksen suunnittelutyötä 56 761,08 euroa ja vuonna 2023 toteutettua ulkopuolista remonttia 885 821,09 euroa. Kirkkohallituksen avustusta kirkollisen kulttuuriperinnön hoitoon saimme vuonna 2022 ja 2023 toteutettuihin töihin yhteensä 702 999,00 euroa vuoden 2023 aikana ja 510 366,- euroa vuoden 2024 aikana, yhteensä siis 1 213 365,- euroa.

Ilman tätä avustusta meillä ei olisi ollut mitään mahdollisuutta korjauttaa huonokuntoista kirkkoa.

Vuosikate oli 26 600,96 euroa. Vuosikate ei kattanut tilikauden poistoja, jotka olivat 58 039,79 euroa. Tilikauden tulos muodostui 31 438,83 euroa alijäämäiseksi.

LIITE 3 Toimintakertomus ja tilinpäätös tilikaudelta 1.1.- 31.12.2024

Taluspäällikön päätösesitys: Kirkkoneuvosto

3. esittää kirkkovaltuustolle, että tilikauden alijäämä 31 438,83 euroa kirjataan taseeseen tilikauden yli/alijäämätilille
4. allekirjoittaa tilinpäätöksen ja päättää luovuttaa sen tilintarkastajille

Kirkkoneuvoston päätös 18 § (24.3.2025):

Esitys hyväksyttiin.

Taluspäällikön esitys

Tilintarkastusyhteisö Oy SK-Reviisorit Ab on tarkastanut seurakunnan tilit 26.3.2025. Annetussa lausunnossa esitetään tilinpäätöksen hyväksymistä ja vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille.

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että se päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille edellyttäen, että valtuusto hyväksyy edellä esitetyt talousarviopoikkeamat.

Kirkkoneuvosto päättää esittää kirkkovaltuustolle:

- 1) että se päättää tilinpäätöksen hyväksymisestä ja vastuuvapauden myöntämisestä tilivelvollisille ja
- 2) että tilikauden alijäämä 31 438,83 € kirjataan taseeseen tilikauden yli/alijäämätilille LIITE 1

Kirkkoneuvoston päätös 30 § (13.5.2024): 1) tilinpäätös hyväksyttiin ja vastuuvapaus myönnettiin

2) tilikauden alijäämä kirjataan taseeseen

Lapsivaikutusten arviointi: Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia

LIITE 2 Tilintarkastuskertomus
Kirkkovaltuuston päätös 18 § (26.5.2025)

Lapsivaikutusten arviointi: Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen Vaasan hallinto-oikeuteen.

MAA-ALUEEN MYYNTI
Kirkkovaltuusto 19 § (26.5.2025)
Kirkkoneuvosto 33 § (13.5.2025)

TARJOUS MÄÄRÄ-ALASTA
Kirkkoneuvosto 19 § (24.3.2025)

Seurakunta on saanut tarjouksen n.1490 m² määrä-alasta, tilasta Lampareenniemi 256-401-19-20. Määrä-ala rajautuu Pappilanjokeen, Savijärven suulla ja kantatiehen 58 sekä tarjoajan äidin omistuksessa olevaan tilaan.

Tarjous on 2500 €+kaupanteosta aiheutuvat kulut. Tällä tarjouksella neliöhinnaksi tulee 1,68/m².

Perustelut alhaisempaan neliöhintaan verrattuna seurakunnan lähialueella viimevuonna tekemiin kauppoihin on:

- ko. alueen puusto on huomattavasti vähäisempi arvoinen kuin alueelta aiemmin myytyjen määräalojen
- ko. alueen ranta on osittain huonompi kuin alueelta aiemmin myytyjen (esim. kevät tulva nousee alueelle)
- kulku ko. alueelle onnistuu käytännössä ainoastaan tarjoajan äidin omistaman tilan kautta

LIITE 4

Taluspäällikön esitys:

KL 27§ mukaan seurakunta voi myydä kiinteää omaisuutta tarjouskilpailulla, minkä on oltava avoin ja siitä on tiedotettava riittävästi. Tai vaihtoehtoisesti pyydettyä puolueeton arvio kiinteistön markkina-arvosta.

Ko. maa-alue sijaitsee hankalassa paikassa esim. siistinä pitämisen kannalta ja seurakunnalla ei ole tarvetta sille.

Kirkkoneuvosto päättää laittaa ko. maa-alueen tarjouskilpailuun ja tiedottaa siitä riittävästi.

Kirkkoneuvoston päätös 19 § (24.3.2025):

Kirkkoneuvosto päättää laittaa tontin julkiseen tarjouskilpailuun. Myynti-ilmoitus julkaistaan seurakunnan kotisivulla. Seurakunta pidättää itsellään oikeuden olla hyväksymättä yhtään tarjousta. Tarjoukset pyydetään 15.5.2025 mennessä. Ostaja vastaa kaupasta aiheutuneista kuluista (kauppakirja, kaupanvahvistus ja lohkominen).

Kirkkoneuvoston päätös 6 § (14.1.2025)

Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua (KL 12:4)

Taluspäällikön esitys:

Maa-alueen myynnistä on ilmoitettu Kinnulan seurakunnan kotisivuilla ja facebook-sivulla.

Määrä-aikaan mennessä saapui

Kirkkoneuvoston esittää kirkkovaltuustolle, että tarjous tästä maa-alueesta hyväksytään

Kirkkoneuvoston päätös 33 § (13.5.2025): Esitys hyväksyttiin.

ESITYSLISTA 19.5.2025

PÖYTÄKIRJA 26.5.2025

Kirkkovaltuusto

2/2025

Muutoksenhaku: Ei muutoksenhakua (KL 12:4)

LIITE 3 karttaliite alueesta

Kirkkovaltuuston päätös 19 § (26.5.2025)

Eesitys hyväksyttiin.

Lapsivaikutusten arviointi: Tällä päätöksellä ei ole lainsäädännön tarkoittamia lapsivaikutuksia

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen Vaasan hallinto-oikeuteen.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkovaltuusto 20 § (26.5.2025)

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 18.42.

Muutoksenhaku: Ei muutoksen hakua (KL 24:5)