

KINNULAN SEURAKUNNAN KIRKKOVALTUUSTON KOKOUS PIDETÄÄN KESKIVIIKKONA 18.12.2024
KLO 19.00 SEURAKUNTAKODISSA

Huom! ennen kokouksen alkua klo 18.30 Riisipuurotarjoilu

Käsiteltävät asiat:

21 §	Kokouksen avaus
22 §	Kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden toteaminen
23 §	Pöytäkirjantarkastajien valinta
24 §	Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen
25 §	Talousarvio 2025 ja toiminta- ja taloussuunnitelma 2025 - 2027
26 §	Kokouksen päättäminen

Kinnulassa 11.12.2024

Raija Liisa Kinnunen
kirkkovaltuuston pj

Kokousaika 18.12.2024 klo **19.00 - 19.44.**
Kokouspaikka Seurakuntakoti

Allekirjoitukset

Kinnunen Raija Liisa
puheenjohtaja

Niemonen Sinikka
sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Paikka ja aika Kinnulassa 18.12.2024

pöytäkirjan tarkastaja

pöytäkirjan tarkastaja

Pöytäkirja on yleisesti nähtävänä

Paikka ja aika Kirkkoherranvirastossa 19.12.2024 - 17.1.2025 viraston aukiolo aikana
Kinnulan seurakunnan kotisivulla www.kinnulanseurakunta.fi, alisivulla
päätoksenteko->kirkkovaltuusto -> pöytäkirjat

Todistaa Sinikka Niemonen

Kokoukseen osallistuneet kirkkovaltuuston jäsenet

varsinainen jäsen

Demarco Samuel

Kinnunen Raija Liisa pj

Leppänen Raimo

Meriläinen Teijo

Niinijärvi Lassi

Nykvist-Pekkarinen Jaana

~~Pasanen Tapani~~

Pekkarinen Risto

~~Pekkarinen Sebastian~~

~~Pekkarinen Tapio~~

Pelto-Arvo Sirkka-Liisa vpj

Rekonen Jarkko

Salonpää Marja Liisa

Toikkanen Tarmo

Muut kokoukseen osallistuneet

Isomaa Janne, kirkkoherra

Niemonen Sinikka, talouspäällikkö, sihteeri

KOKOUKSEN AVAUS

Kirkkovaltuusto 21 § (18.12.2024)

Kirkkoherra piti alkuhartauden ja laulettiin yhdessä virsi 13.

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti nimenhuudon.

Muutoksenhaku: Ei muutoksen hakua (KL 24:5)

KOKOUKSEN LAILLISUUDEN JA PÄÄTÖSVALTAISUUDEN TOTEAMINEN

Kirkkovaltuusto 22 § (18.12.2024)

Kirkkovaltuuston kutsuu koolle puheenjohtaja tai hänen estyneenä ollessaan varapuheenjohtaja. Kutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka ja siihen on liitettävä luettelo käsiteltävistä asioista. Kutsu asialuetteloinen on lähetettävä kirkkovaltuuston ja kirkkoneuvoston jäsenille viimeistään viikkoa ennen kokousta. Kokouskuulutus ja luettelo käsiteltävistä asioista on nähtävänä kirkkoherranviraston ilmoitustaululla 11.12.2024 - 17.1.2025. Kokouskutsu esitysluetteloinen on lähetetty kirkkovaltuuston jäsenille 11.12.2024 sähköpostilla. Kokouksen päätösvaltaisuuden edellytyksenä on KL 7 luvun 4 §:n mukaan, että saapuvilla on enemmän kuin puolet jäsenistä.

Päätösehdotus Kokous todetaan lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Kirkkovaltuuston päätös 22 § (18.12.2024)

Todettiin.

Muutoksenhaku: Ei muutoksen hakua (KL 24:5)

PÖYTÄKIRJAN TARKASTAJIEN VALINTA

Kirkkovaltuusto 23 § (18.12.2024)

Valitaan kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka samalla toimivat ääntenlaskijoina mahdollisissa äänestyksissä. Pöytäkirjan tarkastus välittömästi kokouksen päätyttyä.

Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa ovat Tarmo Toikkanen ja Samuel Demarco.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuusto valitsee pöytäkirjan tarkastajiksi Tarmo Toikkasen ja Samuel Demarcon, jotka tarvittaessa toimivat myös äänten laskijoina.

Kirkkovaltuuston päätös 23 § (18.12.2024)

Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Ei muutoksen hakua (KL 24:5)

KOKOUKSEN TYÖJÄRJESTYKSEN HYVÄKSYMINEN

Kirkkovaltuusto 24 § (18.12.2024)

Esityslistan hyväksyminen työjärjestykseksi.

Päätösehdotus: Kirkkovaltuuston esityslista toimii työjärjestyksenä.

Kirkkovaltuuston päätös 24 § (18.12.2024)

Esitys hyväksyttiin

Muutoksenhaku: Ei muutoksen hakua (KL 24:5)

TALOUSARVIO 2025 JA TOIMINTA- JA TALOUSSUUNNITELMA 2025 - 2027

Kirkkovaltuusto 25 § (18.12.2024)

Kirkkoneuvosto 82 § (9.12.2024)

Seurakuntatalouden taloutta on hoidettava hyväksytyyn talousarvion mukaan. Talousarvio sitoo hallintoelimiä ja henkilöstöä. Se on samalla näiden ohjauksen ja valvonnan väline. Sitovuus tarkoittaa, että varoja ei saa käyttää muihin kuin talousarviossa osoitettuihin tarkoituksiin eikä enempää kuin niihin on osoitettu. Talousarvion sitovuus koskee myös toiminnallisia tavoitteita ja tuloarvioita.

Taloussuunnittelun periaatteita ovat mm. vuotuisperiaate, tasapainoperiaate, täydellisyysperiaate, bruttoperiaate, nettoperiaate, yhtenäisyysperiaate ja julkisuusperiaate.

Vuotuisperiaate merkitsee sitä, että talousarvio sisältää vain yhden varainhoitovuoden suoriteperusteiset tulot ja menot. Poikkeuksena ovat verotulot, jotka kirjataan verohallinnon tilitysten suoritusajankohdan mukaan, ja puunmyyntitulot, jotka kirjataan maksuperusteisesti. Poistoeron, varauksien ja rahastojen vähennykset/lisäykset eivät ole tilivuodelle kuuluvia tuloja/menoja, vaan ne ovat tilikauden tuloksen käsittelyeriä.

Tasapainoperiaate tarkoittaa, että tulot kattavat suunnitelmakaudella menot ja seurakunnan maksuvalmius on riittävä. Talousarvion rahoitusosassa osoitetaan, riittääkö seurakunnan tulorahoitus investointimenojen kattamiseen. Rahoitustoiminnan muutoksilla osoitetaan, miten syntynyt rahoituksen alijäämä katetaan tai miten rahoituksen ylijäämä käytetään seurakunnanrahoitusaseman vahvistamiseen.

Täydellisyysperiaatteen mukaan talousarvioon on otettava seurakuntatalouden rahan käyttö ja rahan lähteet kokonaisuudessaan. Tiedossa olevia tuloja ja menoja ei saa jättää talousarviosta pois. Seurakuntatalouden koko toiminnasta aiheutuvat menot ja tulot merkitään talousarvioon, myös omaan toimintaan kerätyt kolehdit ja muut keräystulot sekä niiden käyttö. Samoin merkitään talousarvioon tuloiksi ja menoiksi toimeksiantojen varoihin ja toimeksiantojen pääomiin liittyvät arvioidut tulot ja menot varainhoitovuoden aikana.

Bruttoperiaatteella tarkoitetaan sitä, että tulot ja menot esitetään talousarviossa sekä toiminta- ja taloussuunnitelmassa bruttomääräisinä. Menoja ei vähennetä tuloista eikä tuloja vähennetä menoista. Poikkeuksena ovat mm. henkilöstökorvaukset ja muut henkilöstömenojen oikaisuerät.

Nettoperiaatteella tarkoitetaan, että kirkkovaltuusto voi päättää menojen ja tulojen erotuksen (toimintakatteen) määrärahana.

Yhtenäisyysperiaate edellyttää, että kirkkovaltuusto/yhteinen kirkkovaltuusto päättää talousarviosta sekä toiminta- ja taloussuunnitelmasta yhtenä kokonaisuutena samassa käsittelyssä.

Julkisuusperiaate tarkoittaa, että talousarvio on julkinen asiakirja, johon kenellä tahansa on oikeus tutustua (vrt. laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta, JulkL 621/1999).

liite 1

Taluspäällikön esitys:

Taluspäällikkö esittelee talous- ja toimintasuunnitelmaa, käydään läpi sitä kustannuspaikoittain ja yksityiskohtaisesti. Yritetään etsiä mahdollisia säästökohteita.

Kirkon virka- ja työehtosopimus (KirVESTES) on voimassa 28.2.2025 saakka. Yleisen palkkausjärjestelmän palkkoihin on tehty 2,5 %:n yleiskorotus 1.2.2024 ja 3 %:n korotus 1.9.2024. Vuoden 2025 palkantarkistusten määrästä, ajankohdasta ja toteutustavoista neuvotellaan.

Palkkoihin on laskettu talousarvioon + 2 % korotus ja taloussuunnitelmaan seuraaville vuosille 1,5 %.

Verotulojen täydennysavustuksen määrää on vaikea arvioida, tähän se on arvioitu edellisten vuosien toteutumien perusteella.

Aiemmin sovitusta puukaupasta on edelleen toteutumatta n. 20 000,- hakkuu, sääolosuhteiden takia ja uusia hakkuita arvellaan saatavan n 24000,- euron edestä.

Talousarvioesitys on alijäämäinen 37 789 euroa, tulot eivät kata menoja. Vuosikate on ylijäämäinen 22 359 euroa, mutta se ei riitä poistoihin. Säästö/leikkausmahdollisuudet ovat pienet.

Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion 2025 ja talous- ja toimintasuunnitelman 2025 - 2027 ja esittää sitä edelleen kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Jokaista varainhoitovuotta varten on seurakunnalle hyväksyttävä talousarvio, viimeistään edellisen vuoden joulukuussa. Varainhoitovuosi seurakunnalla on kalenterivuosi. Kirkkovaltuusto on vahvistanut vuodelle 2025 veroprosentiksi 1,8 %.

LIITE 2

Kirkkoneuvoston päätös 82 § (9.12.2024)

Esitys hyväksyttiin.

Liite 1

Kirkkovaltuuston päätös 25 § (18.12.2024)

Esitys hyväksyttiin.

Muutoksenhaku: Päätöksestä voi tehdä kirkollisvalituksen Vaasan hallinto-oikeuteen.

KOKOUKSEN PÄÄTTÄMINEN

Kirkkovaltuusto 26 § (18.12.2024)

Puheenjohtaja päätti kokouksen klo 19.44.

Muutoksenhaku: Ei muutoksen hakua (KL 24:5)